

Stiftung Bildung,
Erholung und Gesundheitshilfe
Betriebsräteakademie Bayern
Salinenweg 45
83334 Inzell
Via Fax: 08665 980-510

Bestellformular für den Arbeitgeber

TeilnehmerIn:

Seminarnummer:

Seminarbezeichnung:

.....

Seminartermin:

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beauftragen wir Sie mit der Seminardurchführung für unser o. g. Mitglied der SBV.
Bitte senden Sie uns nach Durchführung des Seminars eine Rechnung in Höhe der gesamten
Seminarkosten inkl. gesetzlicher Umsatzsteuer an folgende Rechnungsanschrift:

..... Bestell-Nummer:

..... Lieferanten-Nr.:

.....

.....

.....

Die Rechnung wird innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserteilung ohne Abzug fällig und ist
auf folgendes Bankkonto zu überweisen:

Konto: 57 26 336
BLZ: 711 601 61
Institut: VR Bank Rosenheim-Chiemsee

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift

Nachfolgende Hinweise werden Vertragsbestandteil:

Ausfallkosten: Die Stiftung Bildung, Erholung & Gesundheitshilfe behält sich vor Ausfallkosten nach den gültigen Stornoregeln zu berechnen. Es gelten folgende Stornoregeln:

- 100 % der Übernachtungskosten und 20% der Seminarkosten bei Absage später als 4 Wochen vor Seminarbeginn
- 100% der Kosten (ohne Verpflegung) bei Absage ab einer Woche vor Seminarbeginn bzw. bei Nichterscheinen zum Seminar

Seminarabsage: Ferner behält sich die Stiftung Bildung, Erholung & Gesundheitshilfe vor insbesondere aufgrund zu geringer Nachfrage das Seminar ab zu sagen. Die durch eine Seminarabsage eventuell entstandenen Kosten werden nicht übernommen.

Bestellfrist: Bis spätestens 5 Wochen vor Seminarbeginn muss die unterschriebene Anmeldung vom Arbeitgeber dem Veranstalter vorliegen